

T.C

ELMADAĞ KAYMAKAMLIĞI

ŞEHİT MİRAC YILDIRIM İLK-ORTA OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman rüfeka bir güllü Ne bu siddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, canını bütün varını alsın da Hüda,  
Etnesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vücd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boğanıp kanlı yaşım,  
Fıkrını ruhu mucverden gibi yurdun nâ şım,  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Özalp*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ılelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahi ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve gerailini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zehir vatandan, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bittüli işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Özalp*

## SUNUŞ

Eğitimin gelişme sürecinde ekip ruhunun öne çıkması ve tarafların beklentilerine cevap verebilmesi şarttır. Sürekli gelişmeyi sağlayabilmek için ise bütün paydaşlar, özellikle eğitim çalışanları, kendilerini yenilemeli, her türlü eleştiri ve işbirliğine açık olmalı ve daha çok çalışmalıdır.

Bu plan, sürekli gelişimi amaç edinmiş paydaşlarla işbirliğine dayalı bir çalışma sistemi ile hazırlanmıştır. Planın hazırlanmasında yararlandığımız ve emeği geçen tüm paydaşlarımıza teşekkür eder, saygılarımı sunarım.

**Mustafa ALAŞ**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

### SUNUŞ 2

### İÇİNDEKİLER3

#### BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ3

#### BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ5

OKULUN KISA TANITIMI \*ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER6

PAYDAŞ ANALİZİ11

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ12

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI14

#### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER16

MİSYONUMUZ \*16

VİZYONUMUZ \*16

TEMEL DEĞERLERİMİZ \*16

#### BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER17

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM17

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI19

KURUMSAL KAPASİTE21

#### V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME22

#### EKLER:

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

<b>Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri</b>		<b>Strateji Planlama Ekibi Bilgileri</b>	
<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>	<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>
Mustafa ALAŞ	Okul Müdürü	Gülşen KARAKAMIŞ	Öğretmen
CELALETTİN KARAMAN	ÖĞRETMEN	Reyhan KARAAĞAÇ	Öğretmen
TUĞÇE GEMİCİ	ÖĞRETMEN	Mehmet KAVLAK	Öğretmen
AYŞENUR KÖKER	ÖĞRETMEN	Hacer AYDIN	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı



#### ŞEHİT MİRAC YILDIRIM İLKOKULU TARİHÇE

Okulumuz 2014 yılında yapıma başlanmış olup 2016 Nisanında tamamlanarak 2016 – 2017 eğitim öğretim yılında 52 öğrenci 5 öğretmen ve 1 okul müdürü ile ilkokul(1 anasınıfı 4 ilkokul sınıfı) olarak hizmete girmiştir. Okulumuza 2006 yılında askerliğini yapmakta olduğu Bingöl ili Genç İlçesi Sağgöze kırsalında Mayına Basması sonucu şehit olan 1986 Elmadağ / ANKARA doğumlu **Şehit Miraç Yıldırım**'ın ismi verilmiştir.

**2017 / 2018 Eğitim Öğretim yılında bünyemizde 22 kız , 24 erkek öğrenci ile ortaokul açılmıştır.**

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ELMADAĞ			
Adres:	MUZAFFER EKŞİ MAH.K.ÇANKAYA CAD.NO:5 HASANOĞLAN-ANKARA	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="http://sehitmiracyildirimilkokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://sehitmiracyildirimilkokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	0312.8663157	Faks Numarası:	YOK		
e- Posta Adresi:	sehitmiracyildirim @ gmail.com sehitmiracyildirimoo@gmail.com	Web sayfası adresi:	sehitmiracyildirimilkokulu.meb.k12.tr sehitmiracyildirimortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	760718 763516	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016		Toplam Çalışan Sayısı *	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	66	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	67		Erkek	5
	Toplam	132		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:13		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:YOK		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf/Okul Öncesi Öğretmeni	1	5	6
Branş Öğretmeni	3	3	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>15</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	52	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	52	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturma Alanı (m2)	512	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2.212			
Okul Kapalı Alan (m2)	2048			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	100			
Kantin (m2)	52			
Tuvalet Sayısı	13			
<b>Diğer (.....)</b>				



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI A	4	9	13	6-A	10	4	14
ANASINIFI B	5	6	11	7-A	8	7	15
1-A	8	14	22	8-A	6	4	10
2-A	5	6	11				
3-A	8	7	15				
4-A	7	6	13				
5-A	5	4	9				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinesi Sayısı	YOK
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	8 GHZ

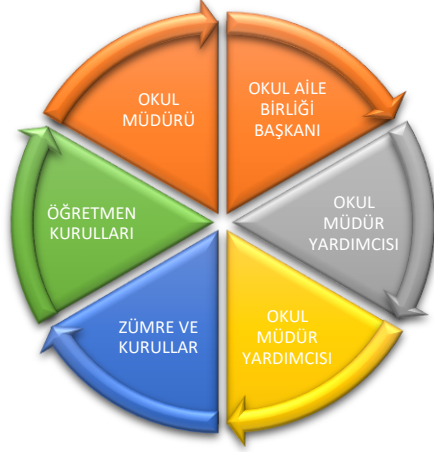
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2016	2.450	2.450
2017	2.800	2.800
2018	6629,59	6600,00

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

OLUMLU: Sosyal kültürel etkinlik projeler-Okul bahçesi-Kütüphane- Temizlik-Derslik Sayısı-Ders Sınıfları Olması-

OLUMSUZ: Spor Malzemeleri-Perde vs-Akıllı Tahta-Teknoloji Odası-Güvenlik-Rehber Öğretmeni Olmaması-Elektrik Kesintileri

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

OLUMSUZ :Ulaşım Zorluğu-Isınma problemi-Teknolojik Yetersizlik

OLUMLU : Öğrencilerin Saygılı Olması-Velilerin İletişiminde Kolaylık

### Veli Anketi Sonuçları:

OLUMLU : -Okul bahçesi-Kütüphane- Temizlik-Derslik Sayısı-Öğretmenlerin İlgili olması

OLUMSUZ: Spor Malzemeleri-Perde vs-Akıllı Tahta

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının ideal sayıda olması
Çalışanlar	Çalışanlar arasında birlik beraberlik ortamının sağlanması
Veliler	Veli öğretmen öğrenci iletişiminin anında ve düzenli sağlanması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının yeni ve büyük olması
Donanım	Donanımın belirli ölçüde bulunması
Bütçe	Okul-Aile birliğinin duyarlı olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim sürecinin uyumlu olması
İletişim Süreçleri	İletişimin sağlıklı olması

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	İlgisiz öğrenciler bulunabilmesi
Çalışanlar	Rehberlik öğretmeninin 1 gün gelebilmesi
Veliler	İlgisi az veya geç gelen veliler
Bina ve Yerleşke	Okulun konumu nedeniyle
Donanım	Teknolojik Eksikler
Bütçe	Bütçede iletişim eksikliği
Yönetim Süreçleri	İletişim koordinasyon eksikliği
İletişim Süreçleri	Süreç uyumsuzluğu

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	Muhtarla iletişim
Ekonomik	Belediye ve Kaymakamlık ile işbirliği
Sosyolojik	Ankara kültürü ile yakın olması
Teknolojik	Bilgi teknolojileri Müdürlüğü ile iletişim
Mevzuat-Yasal	Gerektiğinde İl/ İlçe Milli Eğitim ile iletişim
Ekolojik	Okulun Başkente yakın olması

### Tehditler

Politik	Göç alan/veren bir bölgede olması
Ekonomik	Okul Öncesi Ücreti Nedeniyle Okula Göndermede Veli İsteksizliği
Sosyolojik	Parçalanmış Aileler
Teknolojik	Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının azlığı
Mevzuat-Yasal	Okulumuzun çok yakınında köklü bir ilk ve ortaokulun bulunması
Ekolojik	Okul binasının tepede bulunması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Sosyal hareketlilik ve Öğrenci Nakilleri
2	Veli İlgisizliği
3	Sosyal Kültürel Sanatsal ve Sportif Faaliyet Alanlarında Yetersizlik
4	Eğitim ve Öğretim süreçlerinde Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Kullanımı

<b>2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğretmen kalitesinin artırılması
2	Öğretim Programları ve Materyalleri kullanımının artırımı
3	Eğitim - Öğretim Ortamı ve Çevresi ileri seviyeye getirilmesi

<b>3. KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İnsan kaynakları planlamasında ilerleme
2	Finansal kaynakların etkin yönetiminde ilerleme
3	Kurumsal yapının iyileştirilmesi

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Atatürk İlke ve Devrimleri yolunda Cumhuriyet kazanımlarına sahip çıkarak içinde yaşadığı toplumun kültür ve değerlerini benimseyen çağdaş yeniliğe açık duyarlı özgüveni gelişmiş araştıran sorgulayan iyi bireyler yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ \*

Amaç edindiğimiz etkili ve verimli eğitim öğretim hizmeti sayesinde toplumun ilerlemesine ışık tutacak faydalı çağdaş bireyler yetiştiren örnek bir okul olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1-Milli Değerlerini yaşamasını ve yaşatmasını bilmek,
- 2-İnançlara Saygı duymak
- 3-Ahlaklı, Sorumluluk sahibi, bilinçli, ilerlemeci ve faydacı olmak
- 4-Öğrenci ve Velilerimizin ihtiyaçlarını bilip karşılamaya çalışmak
- 5-İnsana ve çevresine değer veren bireyler yetiştirip onları önemsemek
- 6-Kendini geliştirmeye önem vererek yenilikçi fikirlerden yararlanmak
- 7-Birbirimize, kendimize ve öğrencilerimize güvenerek Başarının takım çalışmasıyla elde edileceğini bilmek
- 8-Öğrencilerimizin nasıl öğrenileceğini fark ettirerek yaratıcı yönlerinin gelişmesini sağlamak
- 9-Özel öğrencilerimiz için destek programları hazırlamak
- 10-Sağlık, Temizlik ve Okul Güvenliğinin bizim için en önemli unsurlar olduğunu bilmek



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı bölümdür.

Stratejik Amaçlar:

- 1)Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.
- 2) Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama
- 3)Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama yapılması

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%90	%92	%94	%96	%98	%100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%75	%80	%85	%90	%95	%100
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%9	%8	%7	%6	%5
<b>PG.1.1.e.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
<b>PG.1.1.f.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	12	15	18	20	22	25

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula gitmeyen öğrencilerle görüşülmesi	Müdür Yardımcısı - öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs ayı
1.1.5	Veli Ziyaretleri	Öğretmenler	Her Ayın ilk haftası
1.1.6	Okuldaki Maddi durumu yetersiz olanlara yardım çalışması	İdareci ve öğretmenler	sürekli

## EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu başlık altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Okul Gezisi Sayısı	10	15	18	21	24	25
<b>PG.1.1.b</b>	Sosyal, sportif, bilimsel ve kültürel faaliyetlerden en az birine katılan öğrenci oranı	20	22	24	26	28	30
<b>PG.1.1.c</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	8	10	11	13	15
<b>PG.1.1.d</b>	Takdir, Teşekkür, Onur belgesi alan öğrenci oranı	%30	%35	%40	%45	%50	%60
<b>PG.1.1.e</b>	Yerel / Ulusal projelere katılan öğrenci sayısı	20	25	30	35	40	50

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Destekleme ve yetiştirme kursları açılacaktır.	Mustafa ALAŞ	EKİM-MAYIS ARASI
1.1.2	Öğrenciler ilgi ve isteklerine göre, istediği sosyal faaliyet alanına yönlendirilecektir.	AYŞENUR KÖKER TUĞÇE GEMİCİ	EKİM-MAYIS ARASI
1.1.3	Yerel / Ulusal projelere katılım sayısı artırılabacaktır.	CELALETTİN KARAMAN	EKİM-MAYIS ARASI

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Türkiye'deki Lise ve Üniversite Bölümlerin Tanıtım Seminer Sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.1.1.b	Mesleki Tanıtım Semineri Sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.1.1.c	Mesleki Tanıtım İçin Ziyaret Sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.1.1.d	Sınav Kaygısına Yönelik Seminer Sayısı	1	2	2	2	2	2

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Türkiye'deki Lise ve Üniversite Bölümlerin Tanıtım Seminer Sayısı Artırılacaktır.	Ayşenur Köker	Aralık Ve Mart Aylarında
1.1.2	Mesleki Tanıtım İçin Yapılan Okul, Sektör Vb. Ziyaret Sayısı Artırılacaktır.	Özcan KARAAĞAÇ	Ekim Ve Nisan Aylarında
1.1.3	Meslek Tanıtım Seminer Sayısı Artırılacaktır.	Celalettin Karaman	Ekim Ve Nisan Aylarında
1.1.4	Sınav Kaygısına Yönelik Seminer Sayısı Artırılacaktır.	Tuğçe Gemici	Aralık Ve Mart Aylarında

## KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Bina Ve Sınıf Temizlenme Sayısı	Bina :1 Sınıf :2	Bina :2 Sınıf:3	Bina :3 Sınıf:4	Bina :3 Sınıf:4	Bina :3 Sınıf:4	Bina :3 Sınıf:4
<b>PG.3.2.b</b>	Öğretmenler İçin Sosyal Ve Kültürel Faaliyet Sayısı	1	2	3	4	5	6
<b>PG.3.3.c.</b>	Sınıf Ve Binanın Teknolojik Donanım Sayısı	2	3	4	5	5	5
PG.3.4.d	Bahçedeki Ekipmanların Ve Oturma Alanlarının Sayısı	3	4	5	6	6	6

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1</b>	Bina Ve Yerleşke Temizlenme Sayısı Artırılacaktır.	Mustafa ALAŞ	Ekim-Kasım
<b>1.1.2</b>	Öğretmenler İçin Sosyal Ve Kültürel Faaliyet Sayısı Artırılacaktır.	Ayşenur Köker	Aralık-Ocak
<b>1.1.3</b>	Sınıf Ve Binanın Teknolojik Donanım Sayısı Artırılacaktır.	Celalettin Karaman	Mart-Nisan
<b>1.1.4</b>	Bahçedeki Ekipmanların Ve Oturma Alanlarının Sayısı Artırılacaktır.	Tuğçe Gemici	Mayıs-Haziran

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	YOK	YOK	YOK	YOK	YOK	YOK
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	YOK	YOK	YOK	YOK	YOK	YOK
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3.500	3.850	4.250	4.700	5000	21.300
<b>TOPLAM</b>	<b>3500</b>	<b>3,850</b>	<b>4,250</b>	<b>4,700</b>	<b>5000</b>	<b>21,300</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.